

Podpora profesionalizace a rozvoje sociální práce Města Polička

CZ.03.2.63/0.0/0.0/19_098/0015108



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Tento projekt je spolufinancován z OP Zaměstnanost prostřednictvím ESF a ze státního rozpočtu ČR.

ÚSP Polička
úsek sociální práce
Městského úřadu v Poličce

Název standardu:	_Standard 2: Prostředí a podmínky
Kritérium standardu:	<u>Kritérium 2a:</u> Výkon agendy sociální práce je zajištěn v prostorách vhodných pro komunikaci se všemi cílovými skupinami klientů a kapacitně odpovídají množství konzultací spojených s poskytováním sociální práce.
Závazné pro:	Pracovníky úseku sociální práce OSVZ MěÚ Polička
Vypracoval:	Bc. Kateřina Stodolová
Schválil:	Bc. Martina Černíková – vedoucí OSVZ
Datum a podpis:	1. 4. 2022
Poslední revize dne:	
Revizi provedl a podpis:	



Tento projekt je spolufinancován z OP Zaměstnanost prostřednictvím ESF a ze státního rozpočtu ČR.

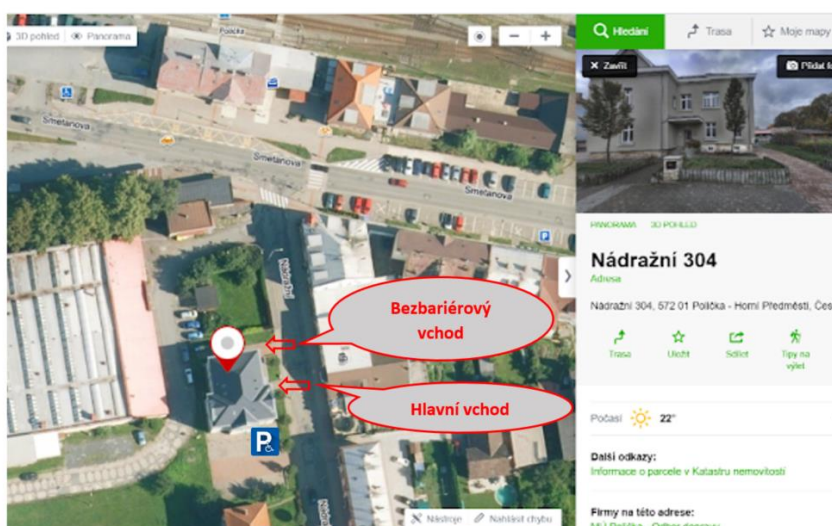
Kritérium 2a: Výkon agendy sociální práce je zajištěn v prostorách vhodných pro komunikaci se všemi cílovými skupinami klientů a kapacitně odpovídají množství konzultací spojených s poskytováním sociální práce.

Kritérium popisuje prostory, kde je výkon sociální práce s dospělými realizován.

_ Cíle kritéria: pracoviště má zajištěné bezpečné a přátelské prostředí pro klienty. Sociální pracovník má možnost jednat s klientem v soukromí v případě potřeby důvěrného rozhovoru. Pracoviště disponuje prostorem vhodným k jednání s větším počtem účastníků a dostatečným materiálním vybavením.

Úsek sociální práce je součástí odboru sociálních věcí a zdravotnictví (OSVZ) Městského úřadu Polička. Pracoviště se nachází na ulici Nádražní 304. Budova se nachází v blízkosti autobusového a vlakového nádraží.

_ Mapa s vyznačením vstupů do budovy:



Vedle budovy se nachází parkoviště vyhrazené návštěvníkům městského úřadu, dvě parkovací místa jsou určena pro držitele průkazu ZTP a ZTP/P.

Při hlavním vstupu je umístěna vitrína s organizační strukturou. Zde jsou uvedeni všichni sociální pracovníci úseku sociální práce, jejich specializace a čísla kanceláře, kde je mohou návštěvníci najít. Dále je zde uvedena např. pracovní doba, místní dostupnost, spolupracující organizace, a další.

Na chodbě je pro klienty dostatek míst k sezení. Dále je zde stojan s aktuálními propagačními materiály a zásobník s pitnou vodou pro klienty. Za uspořádání propagačních materiálů odpovídá pověřený pracovník, za doplnění pitné vody ve stojanu odpovídá pověřený



Tento projekt je spolufinancován z OP Zaměstnanost prostřednictvím ESF a ze státního rozpočtu ČR.



pracovník. Dále je zde umístěn stojan z dezinfekcí. Pro klienty je přístupné bezbariérové WC odemykatelné euro klíčem, klíč je dostupný v kanceláři č. 10.

Kancelář sociální práce č. 10 se nachází v přízemí budovy, která je bezbariérová, k dispozici je plošina. V kanceláři určené pro výkon agendy sociální práce jsou 3 pracovníci. Standardem je, že při jednání je přítomen pouze jeden klient tak, aby bylo zajištěno jeho soukromí. Ostatní čekají na chodbě, kde je pro klienty k dispozici stůl a 4 židle.

V případě, že pracovník nebo klient potřebují jednat v soukromí, mají možnost využít jednací klientskou místnost.

Chodba OSVZ je pod kamerovým dohledem, kamerový systém je napojený na městskou policii.

Klientská místnost



Tento prostor je vhodně vybaven pro komunikaci s klientem, slouží pro potřeby celého OSVZ MěÚ Polička. Místnost je situována ve středu pracoviště, dostatečné bezpečí pro pracovníka je zde zajištěno. Místnost je prosvětlená a lehce větratelná.

Místnost je využívána pro soukromá jednání, případová setkání, skupinová setkání, setkání odborníků, školení sociálních pracovníků OSVZ, pracovní porady OSVZ, supervize a další.

- Vybavení klientské místnosti - rozkládací jednací stůl, židle, dvojkřeslo-sedák, křeslo, flipchart, notebook, tabule, komerční panel, knihovna OSVZ
- Komerční panel slouží při promítání: zápisů z jednání, promítání prezentací při vzdělávání pracovníků, poradách týmu, kulatých stolech. Je užitečný při tvorbě různých strategických dokumentů.

Pravidla pro přidělování klientské místnosti

Jednací místnost je vyhrazena pro potřeby OSVZ. Všichni zaměstnanci jsou oprávněni klientskou místnost využívat.

Pracovníci využívají tuto místnost pro svoji činnost v domluveném čase (rozpis je na sdíleném kalendáři), ale i nárazově (pokud je místnost volná).

Podpora profesionalizace a rozvoje sociální práce Města Polička

CZ.03.2.63/0.0/0.0/19_098/0015108



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Tento projekt je spolufinancován z OP Zaměstnanost prostřednictvím ESF a ze státního rozpočtu ČR.

ÚSP Polička
úsek sociální práce
Městského úřadu v Poličce

_Klíče od clientské místnosti mají všichni pracovníci.

_Po opuštění místnosti provede pracovník běžnou kontrolu prostoru, základní dezinfekci po použití místnosti a místnost zamkne.

_Každý pracovník, který odchází poslední je povinnen zkontrolovat, zda jsou zavřena všechna okna.

_Pokud dojde v clientské místnosti k nějaké škodě na majetku, nahlásí tuto skutečnost pracovníci vedoucí OSVZ.

Prostory odpovídají kapacitám potřebným pro realizaci sociální práce s dospělými OSVZ MěÚ Polička.



Tento projekt je spolufinancován z OP Zaměstnanost prostřednictvím ESF a ze státního rozpočtu ČR.

Evidenční list změn obsahu kritéria Standardů kvality ÚSP MěÚ Polička

Kritérium 2a

Číslo Změny:	Předmět změny:	Změnu provedl:	Změna platná od:	Schválil	
				Jméno:	Podpis:
1.					
2.					
3.					