



Tento projekt je spolufinancován z OP Zaměstnanost prostřednictvím ESF a ze státního rozpočtu ČR.

Název standardu:	_Standard 5: Přijímání a zaškolování
Kritérium standardu:	<u>Kritérium 5b</u>: Agenda sociální práce má písemně zpracována pravidla pro přijímání nových zaměstnanců zařazených v orgánech sociálně-právní ochrany k výkonu sociální práce.
Závazné pro:	Pracovníky úseku sociální práce OSVZ MěÚ Polička
Vypracoval:	Bc. Kateřina Stodolová
Schválil:	Bc. Martina Černíková – vedoucí OSVZ
Datum a podpis:	1. 4. 2022
Poslední revize dne:	
Revizi provedl a podpis:	



Tento projekt je spolufinancován z OP Zaměstnanost prostřednictvím ESF a ze státního rozpočtu ČR.

Kritérium 5b: Agenda sociální práce má písemně zpracována pravidla pro přijímání nových zaměstnanců zařazených v orgánech sociálně-právní ochrany k výkonu sociální práce.

Kritérium popisuje, jakým způsobem jsou vybírání a přijímání noví pracovníci.

_Cíle kritéria: zabezpečení jednotného a odpovídajícího způsobu výběru nových zaměstnanců.

_Související předpisy a dokumenty:

- Příslušná ustanovení zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- příslušná ustanovení zákona a č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů,
- příslušná ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., zákon o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- vnitřní předpisy úřadu.

Výběr a přijímání zaměstnanců

Podle z. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, plní tajemník úkoly statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních právních předpisů vůči zaměstnancům obce zařazeným do obecního úřadu a vyhlašuje výběrové řízení.

_Zaměstnanec je přijímán na základě výběrového řízení podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů. Zaměstnanec přijímaného do pracovního poměru na dobu určitou lze přijmout i bez výběrového řízení.

Pro výběrové řízení jsou stanoveny následující požadavky:

Úředníkem se může stát státní občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem na území ČR, tj. fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je trestně bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Informace o volném pracovním místě jsou zveřejněny:

- _ úřední deska MěÚ Polička
- _ webové stránky ÚSP MěÚ Polička

Informace jsou zveřejněny min. 15 dnů

Výběrové řízení obsahuje (požadavky na uchazeče):

- název pozice,
- stručná charakteristika vykonávané práce,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Tento projekt je spolufinancován z OP Zaměstnanost prostřednictvím ESF a ze státního rozpočtu ČR.

ÚSP Polička
úsek sociální práce
Městského úřadu v Poličce

- kvalifikační požadavky dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (Vyšší odborné či vysokoškolské vzdělání v oboru se zaměřením na sociální práci, sociální pedagogiku, sociálně-právní činnost, sociální politiku, sociální patologii a další dle § 110 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.),
- znalost zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a dalších souvisejících se sociální prací na obci,
- platové podmínky zda se jedná o pracovní poměr na určitou nebo neurčitou
- místo výkonu práce,
- předpokládaný termín nástupu.

Další předpoklady:

- praxe v sociální oblasti vítána,
 - aktivní znalost práce s PC,
 - flexibilita, samostatnost, spolehlivost, odpovědnost,
 - komunikativní schopnosti, odolnost vůči stresu,
 - řidičské oprávnění skupiny B (aktivní řidič).
-
- Předložení dokladů o splnění kvalifikačních předpokladů k výkonu práce,
 - profesní životopis,
 - výpis z evidence rejstříku trestů (ne starším než 3 měsíce).

Pravidla výběrového řízení:

_Výběrové řízení řídí tajemník MěÚ Polička.

_Výběrová komise posoudí úplnost přihlášek.

_Tajemník MěÚ Polička rozhodne o účasti uchazečů na výběrovém řízení.

_V případě, že se do výběrového řízení přihlásí více než 10 uchazečů je součástí tohoto výběrového řízení písemný test s profilací otázek veřejné správy a obecných otázek k předmětné agendě.

_Následuje ústní řízený pohovor.

_Členové komise určí pořadí, konečné rozhodnutí je na tajemníkovi MěÚ.

Způsob zveřejnění výsledků výběrového řízení:

_O výsledku výběrového řízení informuje uchazeče tajemník MěÚ Polička.

_Uzavírání pracovních smluv, dohod o provedení práce a dohody o pracovní činnosti je zákonem o obcích svěřeno tajemníkovi úřadu.



Tento projekt je spolufinancován z OP Zaměstnanost prostřednictvím ESF a ze státního rozpočtu ČR.

Evidenční list změn obsahu kritéria Standardů kvality ÚSP MěÚ Polička
– Kritérium 5b

Číslo Změny:	Předmět změny:	Změnu provedl:	Změna platná od:	Schválil	
				Jméno:	Podpis:
1.					
2.					
3.					